

COMPLIANCE LETTER

2015. 08.

CONTENTS

외부강의 신고 주요 내용 및 유의점

외부강의 신고_주요 내용 및 유의점

1 왜 신고해야 하나요?

당행 행동강령 제35조 및 제37조에 따르면, 임직원은 **동 조항에서 정하고 있는** 외부강의 시 **사전 신고**하여야 합니다.

(※ 임직원의 외부 강의 신고 준수 여부는 2015년 국민권익위원회의 주요 관심 사항 중 하나입니다.)

행동강령 제35조(겸직업무 제한)

③ 업무시간 중 또는 업무시간외에 국내대학·전문대·대학원 및 기타 교육훈련 기관 등에서 정기적으로 강의하고자 하는 임직원은 사전에 강의대상기관과 강의 시간, 강의개요 등을 소속부서장에게 신고하여 승인을 얻어야 한다.

제37조(외부활동시 유의사항)

① 임직원은 **대가를 받고** 세미나, 공청회, 토론회, 발표회, 심포지엄, 교육과정, 회의 등에서 **강의, 강연, 발표, 토론, 심사, 평가, 자문, 의결 등(이하 “외부강의·회의 등”이라 한다)**을 하는 경우 사전에 외부강의·회의 등의 요청자, 요청사유, 장소, 일시 및 대가를 은행장에게 신고하여야 한다. **다만, 외부강의·회의 등의 요청자가 국가나 지방자치단체(그 소속 기관을 포함한다)인 경우에는 그러하지 아니하다**

2

신고만 하면 강의료는 얼마를 받든 상관없나요?

아닙니다. 행동강령 운영지침에 규정된 한도 내에서 수령할 수 있습니다.

구분	G1 이상	G2 팀장	G2 선임 ~ G3 책임	G3 전문 이하	비고
상한액 (시간당)	40만원	30만원	23만원	12만원	연구료, 여비 미포함
1시간 초과	30만원	20만원	12만원	10만원	

* 연구역, 기술역 별정직원 해당 전문분야 강의는 본 기준 적용 제외

3

강의 시 주의해야 할 사항이 있나요?

은행을 대표해서 하는 활동인 만큼 **은행의 입장을 먼저 생각해주세요!**

행동강령 제37조(외부활동시 유의사항)

② 임직원이 제1항에 따라 **외부강의·회의 등을 할 때 임직원의 견해가 은행의 입장과 배치되지 않도록** 하여야 하나, **부득이 은행의 입장과 배치될 우려가 있는 견해를 제시하는 경우에는 그 견해가 은행의 공식적인 견해가 아니라는 명백한 의사표시를 하여야 한다.**

외부강의 신고 Q&A

유료든 무료든 모든 강의를 신고해야 하나요?

원칙적으로 **대가**를 받고 하는 강의만 신고의 대상입니다.

따라서 무료로 하는 강의는 신고할 필요가 없습니다.

다만, 업무시간 중 또는 업무시간 외 국내대학 및 기타 교육훈련기관 등에서 **정기적으로 강의**하고자 하는 임직원은 사전에 강의시간, 개요 등을 소속부서장에게 신고하여 승인을 얻어야 합니다. (**대가수령과 무관**)

겸직허가를 받았는데 또 신고 해야 하나요?

네! 별도로 겸직허가를 받은 경우에도 외부강의 신고는 **별도로 하셔야 합니다.**

학교에 출강하는 경우 공공성이 있으니까 신고할 필요 없는 것 아닌가요?

외부강의 신고대상은 강의의 성격으로 결정되는 것이 아니라,

강의 요청 주체에 따라 결정됩니다.

☞ 국립대학교에 출강하는 경우 **국가나 지자체가 요청한 경우**에 해당하여 신고할 의무가 없으나, (행동강령 제37조)

☞ 사립대학교에 출강하는 경우 신고할 의무가 발생합니다.

직무와 관련 없는 강의도 신고해야 하나요?

직무와 관련 없는 경우에도 **대가**를 받거나 **정기적으로 강의**하는 등 행동강령에서 정하는 요건에 해당하는 한, 신고의 대상입니다.

예) 구민회관에서 강의료를 받고 배드민턴 강습을 하는 경우

강의 요청기관이 교통비를 지급해준다고 하는데요, 이와 별도로 당행에 여비 지급 신청이 가능한가요?

강의 요청기관이 교통편을 제공하거나 여비와 관련한 실비를 지급하는 경우, 당행은 출장여비를 지급할 수 없습니다.

Thank you

COMPLIANCE LETTER 및 행동강령, 내부통제 관련 사항은 **준법법무실 준법업무팀**으로 문의바랍니다.