

한국수출입은행

# 조사 및 입찰지원제도 안내





## 도입배경 및 경과

### 도입배경

해외시장개척지원

### 주요경과및향후일정

### 업계의견수렴 (총 27개사)

민간기업11개사/공기업5개사/엔지니어링사5개사  
/회계법인4개사/KIND/해외건설협회

20. 3. 12

업무방법서개정

20. 3-4

업계의견수렴

20. 5

업무추급세칙및  
업무추급기준제정,  
기업대상제도설명회개최

20. 6

사업공모착수,  
연간운영계획수립

20. 7

사업선정완료  
및전담팀신설

### 기본방향

- ✓ 기업의니즈를최대한수용하는 **고객지향적제도마련**
- ✓ **실질적이고완성도높은**사업타당성보고서제공
- ✓ 과당경쟁방지및기업간컨소시엄유도로 **수주경쟁력제고에기여**

## CONTENTS

1



대상사업 선정

2



용역비용의 지급

3



용역보고서  
제출 및 평가

4



평가의견 조사



## 대상사업 선정

### 1. 대상사업 수출입은행 중소, 중견 고객기업이 추진하는 해외사업

고객기업이란?

신청일 현재 여신승인액 및 여신잔액 보유 국내기업

✓ 수출형 혁신성장사업은 비고객기업도 신청 가능

수출형  
혁신성장사업

혁신성장정책금융센터의 「2021년 혁신성장 공동기준」 등에 따라  
수출입은행이 선정한 수출형 혁신성장산업의 대상 품목에 관한 사업으로,  
서비스산업(보건의료·제약 등), 에너지산업(신재생에너지 등),  
ICT 융합산업(로봇, 스마트기기 등) 등 300개 품목으로 구성



## 대상사업 선정

### 2. 지원항목 해당 사업의 조사 및 입찰과 관련한 외부용역비용

#### 용역계약체결



신청기업이  
용역기관과 직접체결

#### 지원금액

건별한도 3억원 범위내

중소기업

용역금액의  
70%까지 지원

중견기업

용역금액의  
50%까지 지원



## 대상사업 선정

### 조사지원



신규수출거래발굴, 해외투자,  
해외사업수주 등 해외시장 개척을 위해  
필요한 조사 및 분석에 소요되는  
용역비용의 일부 지원

### 입찰지원



국제경쟁입찰(제한경쟁입찰 포함)  
참여를 위한 시장조사, 입찰타당성 검토  
등의 사전 조사활동에 소요되는  
용역비용의 일부 지원



## 대상사업 선정

### 3. 신청서류 접수

#### 공모주기 및 방법

수시접수, **분기 1회 평가**, 홈페이지 공고 ([www.koreaexim.go.kr](http://www.koreaexim.go.kr))

#### 신청서류

이메일로 접수, **서류접수시** 신청기업 앞 **접수번호 발급**

용역계약을 체결한 경우

용역계약관련 증빙서류 제출

용역수행사 선정 예정인 경우

2개 이상 전문기관의 견적서 제출

#### 컨소시엄

대표사가 신청서를 작성하며, 컨소시엄 개요 및 소개자료 등 제출



## 대상사업 선정

### 4. 서류 사전검토

#### 심사부적격 판단시 평가대상사업에서 제외

#### 심사부적격 사유

심사를 위한 **서류가 불충분**한 경우

신청기업이 수출입은행 **여신규정상 여신부적격자(연체 등) 및 여신억제기업**에 해당하는 경우

**중복수혜** 받은 사실이 확인된 경우

- ① 수출입은행 수출촉진자금대출 중 해외시장개척자금대출과 중복수혜 여부 확인
- ② 해외건설협회 등 다른 기관으로부터 동일 과업에 대한 중복수혜 여부 확인





## 대상사업 선정

### 5. 선정방법

공모방식, 사업선정위원회에서 평가하여 선정

#### 사업선정위원회 구성

내·외부 전문가 (외부전문가는 Pool 구성)  
사업별 평가시간 30분 (발표 15분, 질의응답 15분)

#### 평가기준

평가배점표 활용

### 6. 공모결과 공지

수출입은행 홈페이지에 공지



## 용역비용의 지급

### 1. 지급방법



#### 수출입은행이 용역수행사앞 직접지급

※ 단, 신청기업이 사업선정 이전에 용역수행사와 계약을 체결하고 계약금액의 상당 부분을 지급한 경우에는 신청기업에게 지급할 수 있음

### 2. 제출서류



용역비용지급 신청서,  
용역수행사 청구내역서 등



## 용역보고서 제출 및 평가

### 1. 용역보고서 제출

용역수행완료 후, 해당 결과보고서(용역보고서)를 수출입은행에 제출

### 2. 용역보고서 평가

- ✓ 용역보고서는 평가기준표에 따라 평가위원회에서 평가 (목적부합성, 내용의 적정성)
- ✓ 필요시, 신청기업 앞 용역보고서에 대한 **보완 요청 가능**
- ✓ **평가결과** (신청기업 및 용역수행사 정보 포함) 및 **평가이력**은 **향후 수출입은행의 여신심사 및 사업선정시 참고자료로 활용 예정**



## 평가의견 조사

### 평가의견 조사

신청기업 및 용역수행사를 대상으로  
지원 결과등에 대한  
평가의견 및 건의사항 등 조사

지원 완료 후

향후  
제도개선에  
활용